

2021-2022 学年第二学期教学检查实施方案

各系部：

为了有效地调控我校师生的教学行为，充分实现教学管理规范化，使各项常规教学抓好、抓细、抓实，从而促进我校教学质量全面提高，特建立我校教学常规检查小组，开展教学常规检查。

一、成立检查小组

组长：谢培荣

副组长：罗毅华、胡炜、罗小波

成员：各系部主任、教学副主任、教学干事

二、职责范围

- 1、组长全面负责检查的开展工作。
- 2、副组长负责检查工作的组织实施工作。
- 3、各成员根据分工安排开展具体的检查工作。
- 4、检查小组每周一次对全校的教学常规工作进行全面检查。

三、检查项目

- 1、教材情况：包括领取教材情况。
- 2、教师备课情况：包括教案、首页、教学手册等（随堂必带）。
- 3、作业批改情况：作业批改、学生订正情况。
- 4、教学手册填写：学期授课计划粘贴情况、教学日志填写情况、考勤登记、作业情况登记。
- 5、课堂教学：教师早退、迟到现象，教师提前下课现象，学生到课率。
- 6、卫生情况：教师卫生情况、走廊过道卫生情况，备注中说明。
- 7、其它情况：值得表扬的教师情况，教学事故教师情况。

四、具体安排

检查周次	检查部门	检查小组	备注
第 2 周	信息与艺术设计系	谢景文、梁芳、虞明沅	1、系部确定本周随机检查节次。
第 3 周	商贸管理系	李玉华、陈承贵、胡晋铭	
第 4 周	机械与汽车工程系	李枝海、付昌星、郝彦琴	
第 5 周	建筑工程系	杨晓珍、阮晓玲、易佩弦	
第 6 周	人文科技系	李亚玲、黄林芳、钟彩丽	

检查周次	检查部门	检查小组	备注
第 7 周	动物科技系	尧国民、侯强红、尹灿	2、教务处向系部提供具体检查节次表格。 3、若检人员有变动,由检查小组及时进行调整。
第 8 周	环境与生物科技系	李启秀、李光清、向友	
第 9 周	电子电气工程系	唐绪伟、唐晨光、唐东成	
第 10 周	思想政治理论课部	王义友、舒欢	
第 11 周	信息与艺术设计系	谢景文、梁芳、虞明沅	
第 12 周	商贸管理系	李玉华、陈承贵、胡晋铭	
第 13 周	机械与汽车工程系	李枝海、付昌星、郝彦琴	
第 14 周	建筑工程系	杨晓珍、阮晓玲、易佩弦	
第 15 周	人文科技系	李亚玲、黄林芳、钟彩丽	
第 16 周	动物科技系	尧国民、侯强红、尹灿	
第 17 周	环境与生物科技系	李启秀、李光清、向友	
第 18 周	电子电气工程系	唐绪伟、唐晨光、唐东成	

五、几点说明

1、常规检查是学校教学管理的正常工作，也是学校规范管理的必要工作，全体教师务必理解、配合、支持。

2、通过常规检查，及时了解我校教学工作存在的经验和不足，以便我校能及时推广好的经验做法，及时查找和克服存在的不足，扬长避短，提高我校的教育教学工作效率。

3、检查人员在检查过程中要严肃认真，记载详细，及时发现、总结典型，及时填写日常教学检查表。正反两方面的典型案例具体到人，记录客观准确。

4、各检查小组在检查完毕后上交下列材料到教务处 220 办公室：

① 检查情况反馈材料，问题陈述具体，经验典型有案例。

② 日常教学检查表。

教务处

2021.3.3