附件1：

【单位名称和会议名称】

会议纪要

2023年【XX月XX日上午/下午】，【单位名称】在【会议地点】组织召开党政联席会议，专题研究了本单位2023届毕业生毕业/结业相关工作。会议由【主持人】主持。会议【应到人数XX人，实到人数XX人】，符合相关规定。

会议听取了【分管领导XXX】对本单位2023届毕业生毕业/结业相关工作的汇报，审核了相关毕业生的材料，经集体研究决策，通过了本单位2023年6月满足毕业/结业条件，建议准予毕业/结业的毕业生名单。纪要如下：

1、2023年6月本单位毕业的三年制高职学生【共XX名】，其中\*\*\*专业1【XX名】、\*\*\*专业2【XX名】，\*\*\*专业3【XX名】、。。。。。。。，均已完成培养方案规定内容，考核合格，且通过毕业设计答辩，满足毕业条件，同意毕业。

2、本单位2023年6月结业的学生【共XX名】，其中毕业设计不合格【XX名】、岗位实习不合格【XX名】，学业成绩不合格【XX名】，毕业设计和学业成绩均不合格【XX名】，。。。。。。，未达到毕业条件但满足结业条件，同意结业。

3、本单位往届结业学生【共XX名】符合毕业条件，建议准予毕业。

其他需要说明的事项【若有其他需要说明的事项，须在下方说明，或另附材料】

经会议审核和研究通过的2023年6月建议准予毕业/结业的人数，其中2023年6月建议准予结业的学生名单见附件2，往届毕业生建议准予毕业的学生名单见附件3。

附件2：怀化职业技术学院2023届结业学生汇总表

附件3：怀化职业技术学院往届结业学生毕业申请汇总表

单位名称（盖章）：

二级学院负责人（签字）：

年 月 日