

2020 级三年制高职移动商务专业 人才培养方案

一、专业名称、代码及大类

专业名称：移动商务

专业代码：630802

专业大类：财经商贸大类

二、教育类型及学历层次

教育类型：全日制高等职业技术教育

学历：高职专科

三、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

四、基本修业年限

三年

五、职业面向及职业岗位能力分析

(一) 职业面向

所属专业大类 （代码）	所属专业类 （代码）	对应行业 （代码）	主要职业类 别（代码）	主要岗位类别（或技 术领域）	职业资格证书或技 能等级证书举例
财经商贸大类 （63）	电子商务类 （6308）	互联网和相 关服务（64） 零售业（52） 批发业（51）	销售人员 （4-01-02） 商务专业人 员 （2-06-07） 软件和信息 技术服务人 员	1. 运营主管 2. 设计美工 3. 文案策划 4. 信息流推广 5. 客服专员	1. 1+X 网店运营 推广职业资格 证书 2. 网络营销师 3. 电子商务数据 分析师

注：每个学生可在上表中任选至少一个职业资格证书通过认证

(二) 职业岗位能力分析一览表

职业岗位	典型工作任务	完成任务需要的职业能力		
		专业能力	方法能力	社会能力
客服专员	在线客服 订单处理 售后回访	掌握网店操作流程、订单 处理技巧、熟悉公司产品 各项功能。	把握客户消费心理、 分析客户需求、处理 客户异议。	具有健康的心理素质、 为人民服务意识。
设计美工员	商品拍摄 店铺设计与装修	摄影技术、图片处理技 术、视频编辑技术、微店	图片、视频的处理能 力、店铺设计与装修	能够分析消费者需求， 结合公司的实际情况进

	网络广告设计	设计方法、POP 广告设计	能力、网络广告海报的设计能力	行工作，善于沟通与协调
文案策划员	主题策划、商品卖点提炼、产品描述、软文推广、品牌故事撰写	具有一定的文学写作能力、消费心理学、产品熟悉、创造卖点的能力、策划流程的把握。	写作能力、策划能力、想象力、思维能力。	能够发现社会需求、把握社会消费方向、善于利用社会热点，结合公司情况为客户服务。
信息流推广员	客情分析 方案制定 网络推广	网络营销、自媒体推广、微信平台推广、客户分析。	营销技巧、网络技术的实现、消费者心理分析。	具有较强的抗压能力、良好的心态，为客户创造价值。
运营主管 (店长)	公司或网店的整体运营 团队建设等	市场分析、公司分析、产品分析、用户分析、商务数据分析。	顾客画像、全程策划、产品画像、商务数据分析技巧。	服务社会、发展企业。时时为客户、社会、国家服务。

六、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的实践能力和可持续发展能力的社会主义建设者和接班人。学习移动网店美工、移动商务网店客服、移动商务网店运营等专业知识，面向互联网和相关服务行业、零售业和批发业等行业的销售人员、商务专业人员和移动商务策划等职业，能够从事移动产品美化设计、移动商务网店运营、网络客户服务等工作，服务湘西区域新农村建设，为本区域培育更多的懂移动商务技术与运营管理的高素质劳动者和技术技能人才。

七、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识、能力等方面达到以下要求：

(一) 素质要求

1. 思想道德素质：具有正确的世界观、人生观、价值观。坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。崇尚宪法、遵法守纪，具有社会责任感 and 参与意识。

2. 专业素质：具有良好的职业道德和职业素养。崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识。

3. 身心和人文素养：具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

(二) 知识要求

1. 公共基础知识：

掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；熟悉与本专

业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

2. 专业知识：

- 1) 熟悉与移动商务专业相关的法律法规以及文明生产、环境保护、安全消防等知识；
- 2) 掌握网页编辑、图片处理技术、视频剪辑等移动端美工美化技能；
- 3) 掌握网络客服、文案编辑、订单处理等基本技术；
- 4) 掌握微信营销、视频直播、自媒体营销等信息流推广技术；
- 5) 掌握移动端搜索引擎的优化与营销、店铺商务数据分析工具的使用方法；
- 6) 熟悉本地农产品分布、营销优势、产品卖点等相关知识；
- 7) 熟悉移动产品运营、内容运营、活动运营、客户运营、数据运营等相关运营知识；
- 8) 解移动商务支付技术、移动商务安全技术、物流配送技术。

(三) 能力要求：

1. 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；
2. 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力，具有团队合作能力；
3. 具备本专业必需的信息技术应用和维护能力；
4. 具有运用现有资源进行分析客户需求、处理客户异议、满足客户需求的客户关系管理能力；
5. 能够熟练图片处理、视频剪辑、标志标识、海报设计等各项工具的运用，进行店铺设计与美工美化的应用能力；
6. 能够使用微信公众平台、视频直播、自媒体平台进行网络信息流的推广；
7. 能够使用网站管理工具、移动平台工具、店铺工具进行搜索引擎的优化与营销、关键词优化、移动端店铺数据分析能力；
8. 能够利用数据分析资料进行微店的选品、上架、活动策划、项目管理能力；
9. 能够使用 CRM 客户关系管理软件进行客户区域分析、需求分析、消费能力分析，不断开发新客户、挖掘客户消费、建立稳定的消费群；
10. 能够有针对性的分析本地资源优势，开发本地特色产品，面向全国进行推广本地特色产品，为湘西区域精准扶贫作出贡献。

八、课程设置及要求

(一) 课程设置

本专业有公共基础课程、专业基础课程、专业核心课程、综合实训课程、专业拓展课程、持续发展课程 6 类课程，总共 45 门课，2858 学时，160 学分。

1. 公共基础课程

主要有思想道德修养与法律基础、大学生心理健康教育、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策教育、职业生涯规划与就业创业指导、应用文写作、演讲与口才、高等数学、大学英语、体育、军事理论、计算机应用基础、入学教育、劳动教育共 16 门课，46 学分。

2. 专业基础课程

消费者心理学、平面设计、办公软件高级应用、商品摄影技术、网页编辑与美化、移动商务基础、移动营销实务共 7 门课 416 学时，26 学分。

3. 专业核心课程

专业核心课程包括移动商务客户服务与管理、移动商务文案写作、农产品网络营销、新媒体技能运营实践、移动商务运营、移动商务数据分析、微店设计与装修共 7 门课程 448 学时，28 学分。

4. 综合实训课程

综合实训课程包括毕业设计答辩、顶岗实习 2 门课程 736 学时 28 学分。

5. 专业拓展课程

搜索引擎优化与营销、视频剪辑、商务礼仪、电商物流运营实务、电子商务支付与安全、电子商务法律法规、客户关系管理共 7 门课程 384 学时，24 学分。

6. 持续发展课程

中华诗词之美、园林花卉文化与鉴赏、创新创业、现场生命急救知识与技能、红色经典影片与近现代中国发展、时间管理共 6 门课程 114 学时 8 个学分。

(二) 课程分析

1. 公共基础课程分析表

序号	课程名称	课程目标	主要内容	课程性质	教学要求	参考学时
1	应用文写作	<p>素质目标： 具备综合人文素养、职业素养；具有实事求是的精神；具有严谨细致的工作作风；具有良好的思维与写作习惯。</p> <p>知识目标： 了解应用文发展史，熟悉应用文写作的基本原理和常用文种的写作知识，掌握工作和生活中常用应用文的写法。</p> <p>能力目标： 能够搜集、阅读、理解、分析、运用材料，能够写作主题鲜明、材料详实、结构完整、语言通顺、格式规范的常用文书；能够正确选择文种，运用应用文处理社会公务、日常事务、职业岗位事务。</p>	<p>1. 应用文概述 应用文写作基本原理等。</p> <p>2. 校园文书 实验报告、实习报告、学术论文、毕业论文(毕业设计)等。</p> <p>3. 日常文书 便条、单据、申请书、倡议书、介绍信、证明信、感谢信、慰问信、启事、海报等。</p> <p>4. 职场文书 如应聘信、求职信、简历、竞聘演讲稿、述职报告等。</p> <p>5. 公务文书 通知、通报、报告、请示、函等。</p> <p>6. 事务文书 计划、活动策划书、总结、调查报告、会议记录等。</p> <p>7. 社交文书</p>	必修	<p>课程性质： 公共基础必修课，含理论课 32 课时和实践课 32 课时。</p> <p>教学方法： 根据不同专业的职业岗位能力要求，选择具体文种，创设生活、学习、职业工作情境，进行书面写作技能训练。采用任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法、多媒体教学等方法。</p> <p>考核评价： 考核方式为考试。评价方式为过程性评价和终结性评价、线下评价和线上评价相结合。课程成绩由 60%</p>	64

			<p>祝词、欢迎词、答谢词等。</p> <p>8. 诉讼文书</p> <p>答辩状、起诉状、上诉状等。</p>		<p>平时成绩+40%末考成绩。</p> <p>平时成绩包括出勤、课堂表现、作业完成情况等。</p>	
2	演讲与口才	<p>素质目标： 具有乐观、积极、自信的自我认知习惯，良好的思辨、当众表达习惯；具备良好的心理素质。</p> <p>知识目标： 了解演讲与口才发展史，熟悉演讲与口才的基本理论知识，掌握普通话、朗读朗诵、命题演讲、即兴演讲、辩论、社交口才、职场口才的方法与技巧。</p> <p>能力目标： 能够在不同交际场合，与不同交往对象，自信、准确、清晰、流畅、贴切地表情达意并有效达成交际交往目的；能够准确表达专业理论知识和实践操作流程；能够运用得体的语言解决实际生活、工作中遇到的问题；能够在言语实践中正确使用有声语言、态势语言，社交语言、职场语言等，顺利进行表达与沟通。</p>	<p>1. 口才的基础篇</p> <p>心理素质、思维训练、倾听训练、态势语训练、语音训练。</p> <p>2. 口才的技巧篇</p> <p>朗读、朗诵、命题演讲、即兴演讲、辩论。</p> <p>3. 口才的应用篇</p> <p>3.1 社交口才</p> <p>介绍与交谈、赞美与批评、说服与拒绝等。</p> <p>3.2 职场口才</p> <p>3.2.1 求职口才</p> <p>3.2.2 主持人口才</p> <p>3.2.3 导游口才</p> <p>3.2.4 营销口才</p>	必修	<p>课程性质： 公共基础必修课，含 16 课时理论课+16 课时实践课。</p> <p>教学方法： 根据不同专业的职业岗位能力要求，选择教学内容，创设交际情境，开展口语技能训练。采用活动教学法、情境教学法、多媒体教学等方法。</p> <p>考核评价： 考核方式为考查，评价方式为过程性和终结性评价、线下和线上评价相结合。课程成绩由 60%平时成绩+40%末考成绩构成。平时成绩包括出勤、作业、课堂表现、参加朗诵、演讲、辩论等比赛获奖情况等，末考成绩由脱稿演讲成绩构成。</p>	32
3	高等数学	<p>素质目标： 具备严谨的逻辑思维能力，求实作风和敢于创新的思想意识以及良好的团队合作精神。</p> <p>知识目标： 熟悉函数、极限、函数连续、函数导数、微分、不定积分、定积分的概念，掌握它们的运算法则和方法，熟练掌握它们</p>	<p>1. 函数、极限与连续：着重介绍函数、复合函数、基本初等函数、初等函数、函数极限的概念及函数极限的运法则和计算方法；</p> <p>2. 一元函数微分学：着重介绍导数、微分的概念及基本求导公和它们的运算法则，导数和微分的简单计算；运用洛必达法则求函数的极</p>	必修	<p>课程性质： 公共基础必修课</p> <p>教学方法： 逐步使用现代化教学手段，尽量结合使用电子教案进行日常教学。</p> <p>考核评价： 本课程的考试以笔试为</p>	64

		<p>的运算。</p> <p>技能目标： 能够运用逻辑思维能力，基本运算能力，应用数学知识解决实际问题。</p>	<p>限，运用导数判断函数的单调性及求函数的极值和拐点；</p> <p>3. 一元函数积分学：着重介绍原函数，不定积分、定积分的概念，牛顿——莱不尼兹公式的运用，定积分的三种计算方法，定积分在求平面图形的面积和简单旋转体体积中的应用。</p>		<p>主，考核方式为考试，成绩评定采用百分制，本课程成绩采用期末成绩（40%）与平时成绩（30%）和技能成绩（30%）相结合的方法进行综合评定。</p>	
4	大学英语	<p>素质目标： 具备职场环境下处理人际交往能力、协作能力、创新能力，具有良好的综合素质和跨文化交际意识，具有入职竞争优势。</p> <p>知识目标： 掌握升学所需要的词汇、语法等英语教程知识及必备的听、说、读、写、译的语用能力，熟悉有效的学习方法和阅读技能，参加全国大学生英语应用能力考试A级考试。</p> <p>能力目标： 能够以就业为导向，立足岗位需求。能够在职场中用英语进行必要交流的口语能力，并能够具有一定的本专业英语书籍及文献的阅读能力，以及本专业英语文章及摘要的写作能力。</p>	<p>1. 本课程在加强英语语言基础知识和基本技能训练的同时，重视培育学生实际使用英语进行交际的能力。对教学内容进行模块化整合；</p> <p>2. 加强常用交际话题训练，打下职场交际基础。例如大学生活、时尚、旅游、娱乐、美食、健康、网上购物等话题的训练，培养学生的听说能力；</p> <p>3. 加强求职技能的培训，例如择业、面试、跳槽等话题的训练，提高学生的就业能力。</p>	必修	<p>课程性质： 公共基础必修课</p> <p>教学方法： 重视基础技能，构建发展平台；提供多种选择，适应个性需求；优化学习方式，提高自主学习能力和关注学生情感，提高人文素质完善评价体系，促进学生不断发展。</p> <p>学习评价： 考核方式分为平时形成性考核（考勤、作业、课堂提问等）占30%，技能性考核（自主学习、创新能力、参加竞赛等）占30%，期末终结性考核占40%。</p>	128
5	体育	<p>素质目标： 具备良好的心理品质，具有良好的体育道德、合作精神；提高对个人健康和群体健康的责任感。</p>	<p>本课程开设了体育基础素质、篮球、排球、气排球、足球、羽毛球、健美操、太极拳、武术等体育项目课程。包括各项目的运动技术与技能；体育锻炼知识</p>	必修	<p>课程性质： 公共基础必修课。</p> <p>教学场地： 田径场、篮球场、室内场地。</p>	108

		<p>知识目标： 了解各种运动的理论知识，熟练掌握各项运动的技能方法、锻炼手段。掌握常见运动创伤的处置方法。</p> <p>能力目标： 掌握与应用基本的体育与健康知识与技能，培养运动兴趣与爱好，形成坚持锻炼的习惯。</p>	和方法；竞赛裁判法与健身理论知识；国家体质健康测试。		<p>教学方法： 实践教学+理论教学。</p> <p>考核评价： 考试由学校组织实施，平时成绩40%+期末测试考核评价60%。</p>	
6	军事理论和军事技能	<p>素质目标： 具有大力弘扬爱国主义精神，致力传承红色基因的思想，提高学生综合国防素质。</p> <p>知识目标： 了解掌握军事基础理论知识和基本军事技能。</p> <p>能力目标： 能够完善学生的军事素质，建设国防后备力量；增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识。</p>	<p>1. 军事理论：中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备；</p> <p>2. 军事技能：共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫机能与战时防护训练、战备基础与应用训练。</p>	必修	<p>课程性质： 公共基础必修课。</p> <p>教学场地： 多媒体教室和田径场。</p> <p>教学方法： 军事理论课坚持课堂教学和教师面授，积极开展慕课、微课、视频公开课等在线课程教学。军事技能训练坚持按纲施训、依法治训，积极开展仿真训练和模拟训练。</p> <p>考核评价： 军事理论考试由学校组织实施，平时成绩30%+期末测试考核评价70%。军事技能训练考核由学校和承训教官共同组织实施，成绩分优秀、良好、及格和不及格四个等级。</p>	军事理论36学时，军事技能112学时，共148学时
7	计算机应用	<p>素质目标： 培养学生的动手能力、发现问题、分析问题、解决问题、创新能力和再学习的能力；培养学生的团队意识。</p>	<p>1. 计算机系统基本知识；</p> <p>2. Windows 7 基本知识及文件管理操作；</p> <p>3. 文字录入、文档格式设置与编排；</p>	必修	<p>课程性质： 本课程为公共基础必修课，重点培养学生的实际动手能力和才干，在课程内容上突出应用、实用。</p>	64

	基础	<p>知识目标： 掌握操作系统 Windows 的基本操作；熟悉网络基础知识、IE 浏览器的设置及使用、搜索引擎的使用等；掌握文字处理、数据处理、电子演示文稿等软件的使用；初步使用打印机等办公设备。</p> <p>能力目标： 能搜索网上资源并能较好的利用网上资源；能使用文字处理软件编写通知、简历、倡议书、海报、板报等；能使用数据处理软件制作电子表格，并对表格中的数据进行数据处理和数据分析；能制作动态演示文稿。</p>	<p>4. Word 中表格的创建和设计；</p> <p>5. 文档的版面设计与编排；</p> <p>6. Excel 工作簿操作；</p> <p>7. Excel 数据处理；</p> <p>8. 设计制作 PPT 文档；</p> <p>9. 互连网络操作基础。</p>		<p>教学方法： 采用理实一体化教学形式，每周4学时的计算机应用基础理论知识讲授和上机操作实训。</p> <p>考核评价： 本课程的最终考核成绩学生以参加全国计算机高新技术办公软件操作员考证成绩为期末考试成绩，占比 40%，日常教学过程学生能力训练项目占比 30%、出勤率占比 40%。</p>	
8	思想道德修养与法律基础	<p>素质目标： 使学生树立科学的世界观、人生观、价值观、道德观、法制观，坚定理想信念，促进学生德智体美劳全面发展。</p> <p>知识目标： 认识科学的世界观、人生观、价值观相关理论；了解社会主义道德基本理论以及职业、家庭、社会生活中的道德与法律规范；领会社会主义核心价值观、社会主义法律精神，树立法律意识。</p> <p>能力目标： 更好适应大学生活，解决自我成长过程中遇到的实际问题。</p>	<p>1. 人生的青春之问；</p> <p>2. 坚定理想信念；</p> <p>3. 弘扬中国精神；</p> <p>4. 践行社会主义核心价值观；</p> <p>5. 明大德守公德严私德；</p> <p>6. 尊法学法守法用法。</p>	必修	<p>本课程是高校思想政治理论课的必修课程，以马克思主义理论为指导，以习近平新时代中国特色社会主义思想为价值取向，以正确的人生观、价值观、道德观和法制观教育为主要内容，把社会主义核心价值观贯穿教学的全过程。理论教学（40 学时）和实践教学（8 学时），主要有讲授、视频资料、演讲、辩论、主题研讨等。实践教学主要形式有撰写实践调研、参观学习等。考核方式采取平时成绩、期末考查、技能成绩综合评价方式。</p>	48
9	大学	<p>素质目标： 通过本课程的教学，使学生树</p>	<p>1. 基本概念；</p> <p>2. 大学生生涯发展；</p>	必修	<p>本课程是高校大学生必修课程，理论教学（30学时）</p>	36

	<p>生 心 理 健 康 教 育</p> <p>立心理健康发展的自主意识，了解自身的心理特点和性格特征，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己，在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助，积极探索适合自己并适应社会的生活状态。</p> <p>知识目标： 能掌握普通心理学和大学生心理健康教育的基本原理和基本知识。</p> <p>能力目标： 通过本课程的教学，使学生掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能。如学习发展技能、环境适应技能、压力管理技能、沟通技能、问题解决技能、自我管理技能、人际交往技能和生涯规划技能等。</p>	<p>3. 自我意识与健全人格培养；</p> <p>4. 学习与创造；</p> <p>5. 情绪管理与压力与挫折应对；</p> <p>6. 人际交往的技巧；</p> <p>7. 恋爱与性心理项目；</p> <p>8. 大学生生命教育与危机应对。</p>		<p>和实践教学（6学时），理论课程主要运用讲授、案例分析，小组讨论等方式进行；实践教学主要以团体辅导、互动式体验课堂的形式进行。课程考核由过程考核（30%）和终结性考核组成（70%）。</p>	
10	<p>毛 泽 东 思 想 和 中 国 特 色 社 会 主 义 理</p> <p>素质目标： 帮助大学生树立建设中国特色社会主义的坚定信念，培养学生热爱祖国、热爱人民、热爱社会主义，坚定走中国特色社会主义的道路，坚定四个自信，为实现中华民族伟大复兴的中国梦不懈奋斗。</p> <p>知识目标： 学习毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本理论，尤其是习近平新时代中国特色社会主义思想的科学内涵、主要内容和重要意义。</p>	<p>1. 毛泽东思想概论；</p> <p>2. 邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观；</p> <p>3. 习近平新时代中国特色社会主义思想；</p> <p>4. 实践教学。</p>	必修	<p>本课程是高校思想政治理论课的必修课程，理论教学（48学时）和实践教学（16学时）。其中，理论教学形式主要有讲授、视频资料、演讲、辩论、主题研讨等。实践教学主要形式有撰写社会实践调研报告、研究性学习等。考核方式采取平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	64

	论 体 系 概 论	能力目标： 培养运用马克思主义的立场、观点和方法分析和解决问题的能力，增强执行党的基本路线和基本纲领的自觉性和坚定性，积极投身全面建设小康社会的伟大实践。				
11	形 势 与 政 策 教 育	素质目标： 增强学生爱国主义精神，民族自豪感，承担起中华民族伟大复兴的重大责任。 知识目标： 能够了解国内外时事发展，正确领悟国家发展面临的形势变化，全面了解党和国家的路线方针政策。 能力目标： 运用马克思主义的形势观及其认识分析形势的立场、观点和方法对国内外热点问题做出分析，逐步形成正确的政治观，学会用马克思主义的立场、观点和方法观察分析形势，理解和执行政策。	以教育部社科司印发的关于高校“形势与政策”教育教学要点为依据，结合大学生时事报告，针对学生关注的国内外热点，确定教学内容，主要讲述党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验，我国改革开放和社会主义现代化建设的形势、任务和发展成就，党和国家重大方针政策、重大活动和重大改革措施，国际形势与外交方略。	必修	“形势与政策”课是理论武装时效性、释疑解惑针对性、教育引导综合性都很强的一门高校思想政治理论必修课，每个学期以讲座的形式开设，理论教学（8学时）和实践教学（8学时）开展专题教学，实践教学主要形式有社会实践调研、研究报告、调研报告、论文等。考核方式采取到课率、论文、调研报告、研究性报告等综合评价方式。	16
12	职 业 生 涯 规 划 与 就 业 创 业	素质目标： 激发学生的社会责任感，增强学生自信心，树立正确的就业观和创业观、职业观；把个人发展发展和国家需要、社会发展相结合，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。 知识能力： 了解国家的就业形势，把握职	1. 职业发展与规划导论； 2. 影响职业规划的因素； 3. 了解职业环境； 4. 职业发展决策； 5. 提高就业能力； 6. 搜集就业信息与简历撰写、面试技巧； 7. 就业心理适应； 8. 就业权益保护； 9. 创业教育。	必修	本课程是高校大学生必修课程，理论教学（30学时）实践教学（2学时）。主要形式有讲授、职业测评、案例分析、模拟体验、小组讨论分享、报告会、人才市场专题活动、职业咨询辅导、角色体验等。考核方式采取平时成绩、期末考查、技能成绩综合评价方式。	32

	<p>指导</p>	<p>业选择的原则和方向；了解职业发展的阶段特点；认识自己的特性、职业的特性以及社会环境；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识以及职业能力素养等知识。</p> <p>能力目标： 培养学生自我探索、独立思考和勇于创新的能力，掌握基本求职能力。</p>				
13	<p>劳动教育</p>	<p>素质目标： 培养学生良好的劳动习惯；培养学生的勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；培养学生的劳模精神、工匠精神。</p> <p>知识目标： 学习劳动教育的基本知识，理解和形成马克思主义劳动观，树立劳动最光荣、最崇高、最伟大、最美丽的劳动观念。</p> <p>能力目标： 掌握日常生活劳动、生产劳动、服务性劳动的基本技能，具备满足生存发展需要的基本劳动能力。</p>	<p>1. 衣食住行等日常生活劳动教育；</p> <p>2. 实习实训、实验、顶岗实习等生产劳动教育；</p> <p>3. 服务社会、服务企业公司、服务工厂农场、服务城乡社区、福利院和公共场所、服务他人等服务性劳动教育。</p>	<p>必修</p>	<p>课程性质： 公共基础必修课，理论课16学时，20学时实践课（学生处、团委、系部）。</p> <p>教学方法： 要求结合职业岗位、生活情境，设计劳动活动项目。采用讲授法、活动教学法、项目教学法、多媒体教学等方法。</p> <p>考核评价： 考核方式为考查，评价方式为过程性评价和终结性评价，课内和课外评价相结合。课程成绩由60%平时成绩+40%期末考查成绩构成，平时成绩包括出勤、课堂表现、参加劳动情况等，期末考查成绩为开展劳动活动项目的成绩。</p>	36

2. 专业基础课程分析表

序号	课程名称	课程目标	主要内容	课程性质	教学要求	参考学时
1	消费者心理学	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备一定的市场营销专业知识； 2. 具有分析问题，解决问题，灵活应用的能力； 3. 树立爱岗敬业的精神，具有一定的职业道德； 4. 加强专业素质培养，提高服务意志，满足消费者的需求。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解市场营销策略与消费者心理的相互关系； 2. 熟悉影响消费心理活动的各种因素； 3. 掌握消费者个体心理特征对购买行为的影响与制约作用。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 充分认识消费者的个体心理特征； 2. 能够判断出影响消费者购买的因素； 3. 会根据不同消费者的心理特征来采取不同的营销策略。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 消费者的一般心理与个性心理特征； 2. 消费者的需要动机与消费者的购买行为分析； 3. 消费者群体的与消费者心理； 4. 新产品开发心理与实务； 5. 价格心理与实务与营销沟通与消费心理； 6. 购物环境与消费心理分析。 	必修	<p>课程性质：</p> <p>专业基础必修课</p> <p>教学方法：</p> <p>项目教学法、任务驱动法、翻转课堂、团队合作法、实战演练、循环演练。</p> <p>考核方法：</p> <p>实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为 3:3:4 进行计算成绩。</p>	64
2	平面设计	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有勤奋、精益求精、创新的学习的态度； 2. 具有良好的心理素质和职业道德素质； 3. 具有高度责任心和良好的团队合作精神； 4. 具有一定的科学思维方式和判断分析问题的能力； 5. 具有较强的图像创意思维、艺术设计素质。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认识平面设计软件； 2. 图像绘制与修饰； 3. 图像色彩与色调的调整； 4. 图层和蒙版的应用； 5. 滤镜的应用； 6. 路径的应用； 7. 通道的应用； 8. 网页图像的编辑制作； 9. 淘宝店铺装修设计； 10. 淘宝店铺广告设计。 	必修	<p>课程性质：</p> <p>专业基础必修课</p> <p>教学方法：</p> <p>项目教学法、任务驱动法、翻转课堂、团队合作法、实战演练、循环演练、网络碎片化学习知识点。</p>	64

		<p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉PS工作环境； 2. 理解工具箱内工具的作用和常用控制面板的功能； 3. 理解色彩的基本概念和色彩调整的知识； 4. 理解图层、蒙版、滤镜、路径、通道的概念、特点及其作用； 5. 理解切片在网页图像中的作用； 6. 理解动作、批处理的作用。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟练使用PS工具箱中的工具、各主要菜单处理图像； 2. 熟练使用图层、蒙版、滤镜、路径等进行图像编辑和处理； 3. 了解通道在图像编辑中的应用； 4. 掌握切片技术在网页图像中的使用方法； 5. 掌握动作、批处理在网站建设中批处理图像的方法。 		<p>考核方法：</p> <p>实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为 3:3:4 进行计算成绩。</p>		
3	办公软件高级应用	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有良好的思想品德、法制观念和职业道德，具有吃苦耐劳的精神； 2. 具有爱岗敬业、诚信、务实、豁达、勤奋、谦虚好学的品质； 3. 具有较强的现场管理和组织能力，能较好的处理公共关系； 4. 具有人际交流能力，能有效地进行人际沟通； 5. 具有健康的体魄、美好的心灵和良好的心理素质，形成良好的行为习惯、健康的人格和健康的个性； 6. 具有较强的劳动组织能力、集体意识和社会责任心； 7. 具有与人沟通合作的团队协作能力；具有很强的时间观念。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 操作系统应用； 2. Word文档格式编辑、样式、表格、邮件合并； 3. Word综合应用； 4. Excel工作簿基本操作如数据录入、公式、常用函数使用、数据排序、数据筛选、分类汇总、合并计算、图表、数据透视表、模拟运算； 5. 使用模板创建演示文稿、演示文稿综合应用； 6. Word、Excel和演示文稿的联合应用； 7. 桌面信息管理程序的应用。 	必修	<p>课程性质：</p> <p>专业基础必修课</p> <p>教学方法：</p> <p>利用多媒体教学设备，以项目为教学背景设计，采用项目教学与任务驱动的教学方法，学习方法可以采用实训演练、团队演练等。</p> <p>考核方法：</p> <p>该课程改革形式为平时课堂实战训练+期末考试，</p>	64

		<p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握计算机系统基本操作，并进行个性化设置； 2. 掌握资源管理器及附件的使用； 3. 掌握文档编辑排版基础知识； 4. 掌握表格、样式基础知识； 5. 掌握图文混排及基础知识； 6. 掌握邮件合并、创建题注、书签、创建目录、创建主控文档、子文档的操作； 7. 掌握Excel的基础知识； 8. 掌握数据收集、统计、分析等的基础知识； 9. 掌握公式、常用函数的应用及排序、筛选、分类汇总、数据图表、数据透视表、数据合并计算对数据的管理功能； 10. 单应变量和双变量分析、图表与外部数据的联系； 11. 能制作图文并茂的演示文稿，个性化设置幻灯片； 12. 在幻灯片中设置动画效果； 13. 在演示文稿中设置超级链接、循环播放、插入各类文件等； 14. 掌握word、excel和演示文稿的联合应用。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 独立学习能力； 2. 职业生涯规划能力； 3. 分析问题和解决问题的能力； 4. 获取新知识的能力和搜索能力； 5. 决策能力。 			<p>实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为3:3:4进行计算成绩。</p>	
4	商品摄影技术	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握学习和总结的能力； 2. 学会协调团队内部，具有团队合作精神； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 摄影基础； 2. 静物摄影； 3. 人物摄影； 4. 风光摄影； 	必修	<p>课程性质： 专业基础必修课</p> <p>教学方法：</p>	64

	<p>3. 培养为顾客考虑、为顾客服务的意识。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解相机、镜头的基本性质、性能、结构、功能和原理等知识；</p> <p>2. 了解和掌握摄影图片的特性、要素和规律；</p> <p>2. 掌握曝光控制、摄影构图、抓拍、数码摄影灯技术和要求；</p> <p>3. 利用 Photoshop 图像处理软件，让学员掌握基本调色、修片、裁剪等常用的常识和要领。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 能够准确的利用曝光技术对拍摄对象进行表现。能够利用技术表现画面的视觉层次；</p> <p>2. 能够较好的处理好色调与韵律等视觉要素的关系，进行合理的对画面进行构图处理；</p> <p>3. 能够熟练的使用照相机，应对特殊环境；</p> <p>4. 能够进行艺术摄影创作的构思和表现。</p>	<p>5. 新闻与纪实摄影；</p> <p>6. 摄影后期。</p>		<p>任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法。</p> <p>考核方式：</p> <p>实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为3:3:4进行计算成绩。</p>	
5	<p>网页编辑与美化</p> <p>素质目标：</p> <p>1. 具有勤奋学习的态度，严谨求实、创新的工作作风；</p> <p>2. 具有良好的心理素质和职业道德素养；</p> <p>3. 具有高度责任心和良好的团队合作精神；</p> <p>4. 具有科学思维方式和一定的唯物辩证法思想；</p> <p>5. 具有较强的网页设计创意思维、艺术设计素质。</p>	<p>1. WEB 站点的工作原理；</p> <p>2. WWW、HTTP、HTML、CSS 的定义，概念和作用；</p> <p>3. HTML 语言中的各种文本格式、字符格式、段落设置、列表、表单、框架、多媒体标记的作用；</p> <p>4. 掌握 Dreamweaver 应用软件的使用功能；</p> <p>5. 掌握表格、表单的使用；对象的定义，及含义；</p>	必修	<p>课程性质：</p> <p>专业基础必修课</p> <p>教学方法：</p> <p>任务驱动法、项目教学法、案例教学法、网络教学法。</p> <p>考核方式：</p> <p>平时成绩、期末</p>	64

		<p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解 WEB 站点的工作原理； 2. 了解 WWW、HTTP、HTML、CSS 的定义，概念和作用； 3. 掌握 HTML 语言中的各种文本格式、字符格式、段落设置、列表、表单、框架、多媒体标记的作用； 4. 掌握 Dreamweaver 应用软件的使用功能； 5. 掌握表格、表单的使用；理解对象的定义，及含义；理解事件的概念；理解属性与方法的概念；了解面向对象程序设计思想。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能熟练运用 Dreamweaver 应用软件；熟练掌握使用绝对和相对 URL，创建超链接，图像链接，图像映射的建立方法； 2. 学会运用 HTML 语言中的标记设置颜色、文本格式和列表；熟练掌握颜色值的配置和背景图案的设置方法，熟练掌握字符、链接颜色的设置方法； 3. 掌握在网页中添加 CSS、嵌入图像、声音、多媒体信息的方法； 4. 熟练掌握表格的使用方法，学会利用表格设布局网页；掌握框架制作网页的方法，会使用框架设计网页；掌握制作表单的方法，会利用表单建立交互式页面。 	<p>事件的概念；属性与方法的概念；面向对象程序设计思想。</p>		<p>考试、技能成绩综合评价方式。</p>	
6	移动商务基础	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备基本的移动商务企业从业人员的职业素养和判断能力，具有继续学习和可持续发展能力； 2. 培养学生客观公正、坚持原则、保守秘密、勤奋敬业、谨慎细致、务实高效、团结协作的职业态度； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 移动商务技术基础概念； 2. 移动商务产业价值链分析； 3. 移动商务的应用模式分析； 4. 移动商务的交易服 	必修	<p>课程性质： 专业基础必修课</p> <p>教学方法： 利用多媒体教学设备，采用项目教学与任务驱动</p>	64

		<p>3. 具有强烈的工作责任心和风险意识。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解移动商务的发展历史和我国的移动通信业务、4G业务内容；</p> <p>2. 掌握移动数据通信、移动搜索、移动办公、移动广告的基本形式与主要作用；</p> <p>3. 熟悉移动交易服务的具体形式和策略；</p> <p>4. 掌握移动商务产业的价值链与构建体系；</p> <p>5. 了解移动商务的资源开发技术。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具备从事移动商务工作的基本操作技能，包括移动营销能力和移动信息服务能力；</p> <p>2. 具备进行移动增值业务和信息资源的开发与利用的能力；</p> <p>3. 具备客户服务、商务接待和移动商务项目管理的能力。</p>	<p>务；</p> <p>5. 移动支付方式；</p> <p>6. 移动电子商务营销渠道；</p> <p>7. 移动电子商务的法律问题。</p>		<p>的教学方法。</p> <p>考核方法：</p> <p>该课程改革形式为平时课堂实战训练+期末考试，实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为3:3:4进行计算成绩。</p>	
7	移动营销实务	<p>素质目标：</p> <p>1. 培养学生适应网上贸易工作的美好业务素质和身心素质，具备一定的移动营销基本素质，增强学生的现代市场竞争意识；</p> <p>2. 培养学生分析问题、解决问题的实际运用的能力；</p> <p>3. 培养学生自身可持续发展的能力；</p> <p>4. 学生应具有较强的政治素质，具有合作精神和创新精神。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解有关移动营销的概念、熟悉移动营销基本方法及方式，掌握移动营销的基本实质；</p>	<p>本课程主要讲述网络营销职前准备、网络营销工具、网络调研专员岗位实务、网络销售专员岗位实务、网络促销专员岗位实务、基于第三方网络项目的创业等内容。</p>	必修	<p>课程性质：</p> <p>专业基础必修课</p> <p>教学方法：</p> <p>利用多媒体教学设备，以移动营销岗位为教学背景，采用项目教学与任务驱动的教学方法。</p> <p>考核方法：</p> <p>该课程改革形式为平时课堂实战训练+期末考试，</p>	32

	<p>2. 了解网络市场调研的内容与结构，网络消费市场分析与报告撰写：如市场细分、定位以及商情分析等方面的知识，网络品牌的建设；</p> <p>3. 掌握移动营销过程中各种网络工具的使用，并运用网络营销的组合策略进行营销推广等方面的知识。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具有利用网络工具开展市场调研、收集处理商务信息、撰写调研报告的能力。</p> <p>2. 具有运用网络工具开展公关活动、进行公关策划的能力，如站点宣传策划、网络广告策划等。</p> <p>3. 具有移动营销策略综合运用能力。</p> <p>4. 培养学生基本能力（学习能力、语言能力、信息能力、实践能力）、专业能力和发展能力（如公关能力、创新能力、管理能力）等。</p>			<p>实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为3:3:4进行计算成绩。</p>	
--	--	--	--	--	--

3. 专业核心课程分析表

序号	课程名称	课程目标	主要内容	课程性质	教学要求	参考学时
1	移动客户服务与管理	<p>素质目标：</p> <p>1. 培养学生良好的思想品德，热爱电子商务职业，遵纪守法，团结协作，爱岗敬业，树立服务质量第一的思想，具有良好的职业道德；</p> <p>2. 培养学生在客户接待等工作中热情、友善地与客户交流；</p> <p>3. 养成顾客至上及诚信的服务宗旨；</p> <p>4. 培养学生写作、交际方面的素质；</p> <p>5. 学生应具有较强的政治素质，具有合作精神和创新精神。</p>	<p>1. 网络客服的理解；</p> <p>2. 网络工具的使用；</p> <p>3. 语音客户服务技巧；</p> <p>4. 在线接待客户与订单处理、打包发货；</p> <p>5. 售后服务与客户关系的维护。</p>	必修	<p>课程性质： 专业核心必修课</p> <p>教学方法： 利用多媒体教学设备，以移动商务客户服务岗位的工作为教学背景，采用项目教学与任务驱动的教学方法。</p> <p>考核方法：</p>	64

		<p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 学习网络客服的基础知识和网络客服技巧，了解网络客服岗位的基本技能； 2. 掌握客服的工作流程，做好售前知识储备，流程培训和准备； 3. 掌握客服沟通技巧。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能够使用网络工具友好地与客户进行沟通； 2. 能够在线接待不同的客户； 3. 能够处理商品订单打包发送、售后服务工作； 4. 能够较好的维护客户关系。 		<p>该课程改革形式为平时课堂实战训练+期末考试，实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为3:3:4进行计算成绩。</p>	
2	移动商务文案写作	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握学习和总结的能力； 2. 学会协调团队内部，具有团队合作精神； 3. 培养为顾客考虑、为顾客服务的意识。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解文案写作的特点和要求； 2. 掌握文案构思三七法； 3. 辨识电商企业各类型文案的特点和写作技巧； 4. 了解活动策划与策划案写作的思路。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能够根据企业目标客户、竞争对手及自身优势，提炼产品卖点； 2. 具备撰写创意类文案的能力； 3. 具备撰写编辑类文案的能力； 4. 开通微信公众号、进行内容规划、推文撰写、推文编辑、发布推 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电子商务文案基础； 2. 文案基本技巧与应用； 3. 创意类文案撰写技巧； 4. 编辑类文案内容与写作； 5. 活动类文案写作与应用。 	<p>课程性质： 专业核心必修课</p> <p>教学方法： 利用多媒体教学设备，以文案设计项目为教学背景设计，采用项目教学与任务驱动的教学方法，学习方法可以采用实训演练、团队演练等。</p> <p>考核方法： 该课程改革形式为平时课堂实战训练+期末考试，实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为3:3:4进行</p>	64

		广并进行宣传推广； 5. 能够撰写活动策划案、新产品上市策划案并组织实施。			计算成绩。	
3	农产品网络营销	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 培养学生良好的思想品德，热爱电子商务职业，遵纪守法，团结协作，爱岗敬业，树立服务质量第一的思想，具有良好的职业道德； 培养学生在客户接待等工作中热情、友善地与客户交流； 学生应具有较强的政治素质，具有合作精神和创新精神。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 了解农产品营销的内涵； 熟悉C2C电子商务平台“网店”注册的一般流程； 了解公众号的使用技巧； 了解社群营销的特点及运营技巧。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 具备分析农产品特点的能力； 掌握农产品营销组合策划的能力； 能在淘宝等主流电商平台开设网店并进行简单装修； 能够注册并独立运营微信公众号； 能够精准发掘农产品目标用户并对其进行精准营销。 	<ol style="list-style-type: none"> 农产品营销发展趋势的认识； 农产品营销策划分析； 网上开店的基本流程； 农产品店铺装修方法； 农产品微信运营的方法； 农产品社群运营方法； 农业企业的网络营销分析。 	必修	<p>课程性质： 专业核心必修课</p> <p>教学方法 利用多媒体：教学设备，以农企网络运营岗位的工作为教学背景，采用项目教学与任务驱动的教学方法。利用实训演练、团队演练等的学习方法。</p> <p>考核方法： 该课程改革形式为平时课堂实战训练+期末考试，实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为3:3:4进行计算成绩。</p>	64
4	新媒体技能运营实践	<p>素质目标：</p> <p>通过本课程的教学，学生有意识的关注新媒体工具版本更新与操作优化，激发学生的迭代意识，培养学生的实践精神。</p> <p>知识目标：</p>	<ol style="list-style-type: none"> 新媒体图片处理、文字处理技能； 新媒体表单处理与H5制作技能； 新媒体开发功能处理技能； 新媒体音视频处理 	必修	<p>课程性质： 专业核心必修课</p> <p>教学方法： 项目教学、任务驱动、翻转课堂等教学方法。在网上观</p>	64

		<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解新媒体图片处理方式； 2. 掌握新媒体云文字设计方法及文字排版技术； 3. 了解新媒体表单结构与实际应用； 4. 了解 H5 的定义及传播诱因； 5. 掌握新媒体 H5 的设计方法； 6. 掌握新媒体开发处理技术； 7. 掌握新媒体音频下载方式与制作方法； 8. 掌握新媒体音频格式转换方法； 9. 掌握模拟社交平台对话的应用方式； 10. 掌握二维码生成与美化方法； 11. 了解新媒体热点获取渠道与方式。 <p>能力目标： 通过本课程的教学，学生应当能够掌握基本的新媒体工具使用方法，具备现有工具应用和新工具挖掘的能力，能有效地开展新媒体图片、文字、音视频处理工作。</p>	<p>技能：</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. 新媒体运营小技巧。 	<p>看其它相关国家级或省级精品资源共享课或视频公开课。</p> <p>考核方法： 平时对学生的考核内容包括出勤情况、课堂讨论、实战训练等方面，占期末总评的60%。期末考试成绩占期末总评的40%。</p>		
5	移动商务运营	<p>素质目标： 通过本课程的教学，培养学生的整体网店整体思维、顾全大局的意识，具有良好的分析问题、抗压的基本素质。</p> <p>知识目标： <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解移动电子商务运营管理基本含义； 2. 了解移动电子商务运营岗位的基本要求； 3. 懂得移动电子商务运营体系建设的方法； 4. 掌握移动电子商务产品策划方 </p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 移动电子商务运营管理概述； 2. 移动电子商务运营岗位的基本要求； 3. 移动电子商务运营体系建设； 4. 移动电子商务产品策划； 5. 移动电子商务用户行为数据监测； 6. 移动电子商务的内容管理与维护； 7. 移动电子商务视觉营销管理； 	<p>必修</p>	<p>课程性质： 专业核心必修课</p> <p>教学方法： 利用多媒体教学设备，以网络公司为教学背景设计，采用项目教学与任务驱动的教学方法。</p> <p>考核方法： 实战训练完成情况、平时上课考</p>	64

		<p>案的制定；</p> <p>5. 掌握移动电子商务用户行为数据监测、内容管理与维护、视觉营销管理；</p> <p>6. 掌握移动电子商务营销管理与移动电子商务活动策划与推广方法。</p> <p>能力目标：</p> <p>通过本课程的教学，学生应当能够掌握基本的移动商务运营工具使用方法，具备移动商务数据分析、内容运营、产品运营、活动运营、营销管理的综合能力。</p>	<p>8. 移动电子商务营销管理；</p> <p>9. 移动电子商务活动策划与推广。</p>		<p>勤、期末考试成绩分别为 3:3:4 进行计算成绩。</p>	
6	移动商务数据分析	<p>素质目标：</p> <p>1. 明确市场调查与信息分析在现实经济生活中的地位、作用；</p> <p>2. 具有良好的职业道德和敬业精神；</p> <p>3. 具有组织协调能力；</p> <p>4. 具有沟通与交流能力；</p> <p>5. 具有团队意识和妥善处理人际关系的能力；</p> <p>6. 具有理论联系实际的素质和创新能力。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解和掌握市场调查的内容、程序及调查方案的设计方法；</p> <p>2. 掌握数据资料收集方法；</p> <p>3. 掌握数据信息处理和分析的方法，并能初步进行市场预测；</p> <p>4. 掌握运用 EXCEL 进行数据处理和分析的基本方法；</p> <p>6. 具有撰写数据分析报告的能力。</p>	<p>1. 数据分析的基本理论；</p> <p>2. 数据资料的收集；</p> <p>3. 数据资料的处理；</p> <p>4. 数据资料的分析；</p> <p>5. 撰写数据分析报告。</p>	必修	<p>课程性质：</p> <p>专业核心必修课</p> <p>教学方法：</p> <p>任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法。</p> <p>考核方法：</p> <p>该课程改革形式为平时课堂实战训练+期末考试，实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为3:3:4进行计算成绩。</p>	64

		<p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能够进行调查方案的设计；具有独立完成其他社会调查工作任务的能力； 2. 具有搜集、处理、使用调查信息的能力； 3. 能使用专业知识分析企业市场营销活动中存在的问题能力； 4. 能应用现代计算工具和软件分析数据资料能力。 				
7	<p>微店设计与装修</p>	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有较强的设计创意思维、艺术设计素质； 2. 具有分析问题，解决问题，灵活应用的素质； 3. 树立爱岗敬业的精神，具有一定的职业道德； 4. 加强专业素质培养，提高服务意识，满足消费者的需求。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 认识微店设计装修及其必要性； 2. 掌握不同品类商品的拍摄技巧； 3. 掌握厂家微店装修配色方案； 4. 掌握手机美图秀秀快速美化商品照片的技巧； 5. 掌握 Photoshop 在计算机上修图的技巧； 6. 掌握微店首页、详情页、底部导航、自定义页面的制作方法； 7. 掌握对商品进行分类、发布的方法。 <p>能力目标：</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对微店设计与装修的认识； 2. 微店装修前期的准备工作； 3. 微店视觉营销三大要素——色彩、文字与版式； 4. 图片处理两大利器——美图秀秀与 Photoshop； 5. 微店页面设计装修实操； 6. 微店商品管理与营销管理。 	<p>必修</p>	<p>课程性质： 专业核心必修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法。</p> <p>考核方法： 该课程改革形式为平时课堂实战训练+期末考试，实战训练完成情况、平时上课考勤、期末考试成绩分别为 3:3:4 进行计算成绩。</p>	64

	<ul style="list-style-type: none"> 1. 具备区分移动端店铺与PC端店铺特点的能力； 2. 具备多角度拍摄商品的能力； 3. 具备判断色彩的性格与表现的能力； 4. 具备使用图形图像处理软件处理图片的能力； 5. 具备微店设计的能力； 6. 具备微店商品管理的能力。 				
--	--	--	--	--	--

4. 综合实训课程分析表

序号	课程名称	课程目标	主要内容	课程性质	教学要求	参考学时
1	毕业设计答辩	<p>素质目标：</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 树立严谨、负责、实事求是、刻苦钻研、勇于探索、具有创新意识的工作作风； 2. 具有科学的世界观，人生观，价值观和爱国主义，集体主义，社会主义思想，具备良好的职业道德和行为规范，成为懂法守法的公民。 <p>知识目标：</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 能进一步巩固加深对所学基础理论、基本技能和专业知识的掌握，使之系统化、综合化； 2. 能获得从事移动商务工作的初步训练，培养出学生的独立工作、独立思考 and 综合运用已学知识解决实际问题的能力，尤其要能培养学生独立解决问题的能力； 3. 能掌握设计作品的表述方式和沟通解决问题的能力的基本方法。 <p>能力目标：</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 能书写毕业设计说明； 2. 能对毕业设计作品进行表述； 3. 能在毕业设计答辩中与人沟通。 	<ul style="list-style-type: none"> 1. 选题与开题； 2. 进行分析、研究或市场调查； 3. 对所得结论予以分析整理，撰写毕业设计初稿、定稿和打印，学生提交毕业设计终稿及有关资料； 4. 指导老师审阅毕业设计，写出书面意见，评定指导教师审阅成绩并准备答辩； 5. 答辩，委员会评定答辩成绩； 6. 按照学院要求进行上传到指导网站。 	必修	<p>课程性质： 综合实训必修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法。</p> <p>考核方式： 毕业设计的成绩，分为方案质量评阅成绩和答辩成绩两部分，论文质量占70%，答辩成绩占30%。答辩过程主要包括：对论文内容表达清楚，语言简练，重点突出，回答问题正确等。</p>	64

2	毕业顶岗实习	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 树立严谨、负责、实事求是、刻苦钻研、勇于探索、具有创新意识的工作作风； 2. 具有诚实守信、严谨细致、廉洁自律、认真负责的职业道德以及企业基层员工的基本岗位素质。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉商务办公设备的使用； 2. 掌握商务办公日常工作； 3. 了解企业移动商务业务各环节及其策略； 4. 了解企业生产管理流程、运营管理现状及移动商务开展现状。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有网店建设与经营管理的基本能力； 2. 具有网店经营与营销活动评估； 3. 具有一般商务交际性质的接待能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 岗前培训； 2. 在指导老师的介绍下熟悉岗位、认真做好实习工作； 3. 查阅整理实习期间资料； 4. 撰写实习报告。 	必修	<p>课程性质： 综合实训必修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、现代学徒制教学。</p> <p>考核方式： 由实习指导教师及其他有关人员组成的考核小组给出评定，根据学生实习期间的劳动态度、思想表现、实习报告等进行综合评定。顶岗实习的考核由校内外指导教师共同完成，并以实习单位的考核为主。一是企业指导教师对学生的考核，占总成绩的70%，主要根据学生实习期间的表现、现场操作等评价；二是学校指导教师对学生的工作报告进行评价，占总成绩的30%。</p>	672
---	--------	--	--	----	---	-----

5. 专业拓展课程分析表

序号	课程名称	课程目标	主要内容	课程性质	教学要求	参考学时
1	搜索引擎优化与营销	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有良好的社会责任感、工作责任心，能主动参与到工作中； 2. 具有团队协作精神，能主动与人合作、与人交流和协商； 3. 具有良好的职业道德，能按照劳动保护与环境保护的要求开展工作； 4. 具有良好的语言表达能力，能有条理地表达自己的思想、态度和观点。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 搜索引擎营销概述； 2. 认识SEO； 3. 网站关键词； 4. 网站内外部优化； 5. SEO效果监测及优化策略； 6. SEO作弊及惩罚； 7. 了解搜索引擎竞价推广； 8. 竞价账户搭建与推 	选修	<p>课程性质： 专业拓展选修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法、翻转课堂。</p> <p>考核方式： 平时成绩、期末</p>	64

		<p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解并掌握搜索引擎营销推广所涉及的知识，由浅入深，层层深入的学习； 2. 了解搜索引擎营销并掌握网站内部优化、网站外部优化、SEO效果监测及优化策略、SEO作弊及惩罚； 3. 了解竞价账户搭建和推广流程、竞价广告的关键词添加及创意撰写、竞价账户数据分析与优化、网盟竞价推广以及移动广告投放。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能够在项目案例中更好的理解知识点，以便更好的应用在实际工作中； 2. 掌握搜索引擎营销的理论知识，能够掌握搜索引擎营销技巧。 	<p>广流程：</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. 竞价账户数据分析与优化； 10. 网盟竞价推广； 11. 移动广告投放。 		<p>考试、技能成绩综合评价方式。</p>	
2	视频剪辑	<p>素质目标：</p> <p>自学能力强，紧跟技术发展的最新动态，对工作中遇到的挫折和困难不畏惧，能够主动寻求解决总是的方法；养成较好的团队合作精神。</p> <p>知识目标：</p> <p>熟练进行素材采集，并对素材进行处理；能为影片添加转场、特技、字幕和音乐；根据作品的使用要求输出适当的视频格式；能够根据要求制作出用户满意的各类作品。</p> <p>能力目标：</p> <p>学会思考，要求学生不能一味模仿老师的制作效果，作品中要有自己的构思和创意；学会提问，教学中鼓励学生敢于提问，善于提问，培养学生的创造力和想象力，养成学生探究的习</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Premiere Pro CS 概述； 2. 素材的采集、导入与管理； 3. 创建与编辑； 4. 使用转场； 5. 创建字幕； 6. 动画与效果； 7. 视频合成； 8. 音频混合； 9. 影片输出； 10. 综合实例。 	选修	<p>课程性质： 专业拓展选修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法。</p> <p>考核方式： 平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	64

		惯，不断提高独立解决问题的能力。				
3	商务礼仪	<p>素质目标： 全面提高学生在商务场合的礼仪运用能力，具备较为深厚的礼仪文化素养，能够深刻体会和理解礼仪对于提升自身综合素质的意义，并养成自觉的行为，同时能够以自身的行为感染周围的人群，逐步形成礼仪习惯。</p> <p>知识目标： 全面提高学生在商务场合的礼仪运用能力，具备较为深厚的礼仪文化素养，能够深刻体会和理解礼仪对于提升自身综合素质的意义。</p> <p>能力目标： 能够理解并掌握商务礼仪的一系列基本技能，包括：商务活动中的形象设计、商务礼仪语言的运用技巧、日常会面礼仪、商务文书礼仪、商务活动礼仪、商务交往礼仪、涉外商务会谈、交往和宴请礼仪等，能够熟练运用上述基本的商务礼仪技能进行商务活动，较为自然地开展商务活动。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 商务礼仪基本知识认知； 2. 求职应聘； 3. 商务活动前期准备——会前准备； 4. 商务活动过程服务——现场服务； 5. 商务活动后期服务——欢送宴会。 	选修	<p>课程性质： 专业拓展选修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法。</p> <p>考核方式： 平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	32
4	电商物流运营实务	<p>素质目标： 分析实际问题并提出新的解决方案的能力；具备良好的职业道德和行业规范；具有较强的商务交流、人际沟通和合作协调能力；具有现代物流从业人员的精神和气质，爱岗敬业，以及较强的服务意识；具有良好的心理素质 and 协作精神。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电子商务与现代物流； 2. 电子商务物流技术； 3. 电子商务下的供应链管理； 4. 企业采购与供应物流管理； 5. 电子商务下生产物 	选修	<p>课程性质： 专业拓展选修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法。</p> <p>考核方式：</p>	64

		<p>知识目标： 掌握电子商务与现代物流知识；掌握主要电子商务物流技术；掌握电子商务下的供应链管理知识。</p> <p>能力目标： 能够掌握主要物流技术；能够设计搬运和运输方案；能够设计包装外观；能够进行配送中心规划设计；培养学生的自学的的能力，利用网络、文献等获取信息的能力。</p>	<p>流计划与控制；</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. 现代销售与回收物流管理； 7. 仓储管理与库存控制； 8. 搬运装卸与运输合理化； 9. 包装合理化； 10. 电子商务配送与配送中心； 11. 现代物流运作模式； 12. 物流服务与成本管理。 		<p>平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	
5	电子商务支付与安全	<p>素质目标： 分析实际问题并提出新的解决方案的能力；具备良好的职业道德和行业规范；具有较强的商务交流、人际沟通和合作协调能力。</p> <p>知识目标： 理解现代加密技术、数字签名技术、身份认证技术、密钥管理技术及网络安全技术等基本概念，掌握电子商务安全技术体系结构。</p> <p>能力目标： 掌握现代加密、数字签名、身份认证、密钥管理、计算机病毒、互联网安全等技术。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电子支付概论； 2. 第三方支付； 3. 网上金融与安全； 4. 电子交易网络安全； 5. 电子交易信息安全； 6. 电子交易认证服务； 7. 电子交易支付安全； 8. 电子支付的法律保障。 	选修	<p>课程性质： 专业拓展选修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法。</p> <p>考核方式： 平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	32
6	电子商务法律法规	<p>素质目标： 分析实际问题并提出新的解决方案的能力；具备良好的职业道德和行业规范；具有较强的商务交流、人际沟通和合作协调能力。</p> <p>知识目标： 掌握电子商务法的基本原理；了解电</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认知电子商务法； 2. 电子商务立法概况； 3. 数据电文法律制度； 4. 电子认证法律制度； 5. 电子签名法律制度； 6. 电子合同法律制度； 7. 电子信息交易法律制度； 	选修	<p>课程性质： 专业拓展选修课</p> <p>教学方法： 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、翻转课堂。</p>	64

		<p>子商务立法概况;掌握运用电子商务法律分析并解决电子商务实践中相关法律问题的能力。</p> <p>能力目标: 具有分辨法律问题归属的能力;具有依据法律问题的性质寻找相关工具书及案例的能力;具有独立分析和解决电子商务法律问题的能力。</p>	<p>8. 电子商务安全问题; 9. 电子商务纠纷的解决。</p>		<p>考核方式: 平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	
7	客户关系管理	<p>素质目标: 分析实际问题并提出新的解决方案的能力;具备良好的职业道德和行业规范;具有较强的商务交流、人际沟通和合作协调能力。</p> <p>知识目标: 了解客户调查、电话联系、上门拜访、服务展示和公关活动的方法;了解售后服务的内容和要求;了解客户价值分析的方法,了解客户维护的方法;了解客户关系管理与客户精明的职业标准;了解客户管理与客户经营质量管理的方法和标准。</p> <p>能力目标: 具有调查客户信息,电话联系邮寄资料,获得客户的需求信息的能力;具有根据自己公司的实力,确认是否继续跟进客户促成订单或寻找新的客户资源的能力;具有在有限的客户资源库里快而准地寻找目标客户的能力,具有快速通过技术各种手段实现稳定客户的形成的能力。</p>	<p>1. 认识客户关系管理; 2. 识别与开发客户资源; 3. 建设与管理客户信息库; 4. 提升客户满意度和客户忠诚度; 5. 客户关系管理方案与应用; 6. 客户关系管理系统设计方案与建设。</p>	选修	<p>课程性质: 专业拓展选修课</p> <p>教学方法: 任务驱动法、项目教学法、案例教学法、活动教学法、角色体验法,翻转课堂。</p> <p>考核方式: 平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	64

6. 持续发展课程分析表

序号	课程名称	课程目标	主要内容	课程性质	教学要求	参考学时
1	中华诗词之美	<p>素质目标:</p> <p>1. 学会鉴赏并正确评价诗词作品, 全面提高文学素养;</p> <p>2. 使学生在对诗词的欣赏中获得思想的启迪、审美的愉悦、道德的熏陶、性情的陶冶、人格的健全等综合性素质培养。</p> <p>知识目标:</p> <p>1. 了解中华诗词发展的基本知识和成就, 以提高其整体文化水平;</p> <p>2. 了解诗词发展的基本线索和流派的基本内容和演变情况; 了解主要作家的生平创作道路、主要作品的思想艺术特点、成就及其意义。</p> <p>能力目标:</p> <p>提高学生诗词鉴赏的能力, 提高文化素质和阅读、表达能力的目的, 并启迪思想、激发创造的灵感与热情, 培养创作能力。</p>	<p>主要内容包括从性别文化谈小词中画眉簪花照镜之传统, 南唐冯李词对花间温韦词的拓展, 王国维的《人间词话》问世百年的词学反思, 咏荷诗词及中华诗词之特美。</p>	选修	<p>课程性质:</p> <p>持续发展选修课</p> <p>教学方法:</p> <p>在诗词鉴赏教学中, 可以使用情感投入法、点面结合法、内容讲授的纵向横向比较法、研究性学习法、多媒体教学法、课外书目阅读法等。</p> <p>考核评价:</p> <p>平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	32
2	园林花卉文化与鉴赏	<p>素质目标:</p> <p>培养学生鉴赏园林花卉的情操, 和与人协作、适应社会的能力; 培养语言表达能力和较高的文学素养。</p> <p>知识目标:</p> <p>了解花卉文化和鉴赏方式; 了解花卉与其他艺术相融合的方式。</p>	<p>从赏花之道, 到迷人的花卉王国、中国花卉传西方, 中国传统名花鉴赏, 藤本皇后与曼殊沙华, 玫瑰文化与鉴赏, 《红楼梦》花卉文化与鉴赏, 花与中国文学, 其他花卉相关文化, 花卉与食品健康, 以及花卉与绘画、服装等艺术的融合。</p>	选修	<p>课程性质:</p> <p>持续发展选修课</p> <p>教学方法:</p> <p>情感投入法、点面结合法、内容讲授的纵向横向比较法、研究性学习法、多媒体教学法、课外书目阅读法等。</p>	12

		能力目标： 能够独立品鉴不同的花卉，明确不同花卉在不同艺术中的表达含义。			考核评价： 平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。	
3	创新创业	素质目标： 帮助学生树立科学的创新创业观念；使学生主动适应国家经济社会的发展需求和人的全面发展需求。 知识目标： 掌握开展创新创业活动所需要的基本认识；认识创新创业的基本内涵和创业活动的特殊性；辩证的认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。 能力目标： 具备必要的创新意识和创业能力，掌握创业资源整合和创业计划撰写的方法，熟悉企业的开办流程和管理，提高创办企业和管理企业的能力和综合素质。	创新创业课程包括创业活动及创业精神、创业中的创新思维与实践、创业者与创业团队、创业机会的识别与模式选择、整合创业资源、商业计划书、创新企业及创业企业成长。	选修	课程性质： 持续发展选修课 教学方法： 情感投入法、点面结合法、内容讲授的纵向横向比较法、研究性学习法、多媒体教学法、课外书目阅读法等。 考核评价： 平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。	32
4	现场生命急救知识与技能	素质目标： 1. 在任务进行过程中培养学生的沟通、团队合作意识； 2. 熟知行为规范条例，培养学生务实严谨的工作方式，爱岗敬业的职业精神。 知识目标： 1. 了解事物应急救援的基本概念，了解应急救援组织体系内容； 2. 熟悉应急救援机制，熟悉相	1. 现场急救概述； 2. 心肺复苏术； 3. 自动体外除颤器（AED）的使用与高级生命支持； 4. 人人都会的止血； 5. 创伤骨折与急救； 6. 日常意外紧急处置； 7. 老人跌倒与人群踩踏事故的现场干预与自救； 8. 火灾逃生及烧烫伤急救； 9. 生命的拥抱——海姆立	选修	课程性质： 持续发展选修课 教学方法： 情感投入法、点面结合法、内容讲授的纵向横向比较法、研究性学习法、多媒体教学法、课外书目阅读法等。	10

		<p>关应急救援法律、法规；</p> <p>3. 熟悉应急救援常用设备结构原理和使用方法；</p> <p>4. 熟悉各种事故灾害自救基本知识。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具备应急救援基本知识分析和表达的能力，具备应急救援基本管理能力；</p> <p>2. 能够分析事故应急救援预案的合理性；</p> <p>3. 具备组织、实施、协调和指挥应急救援演练共偶的能力，能够正确使用各种常见的应急救援设备。</p>	<p>克急救法；</p> <p>10. 道路交通事故伤害的现场处理与避险逃生。</p>		<p>考核评价：</p> <p>平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	
5	红色经典影片与近现代中国发展	<p>素质目标：</p> <p>通过本课程，学生能更深刻地理解红色经典影片与建党90周年的密切关系，对红色经典电影的特点和相关评价有总体的把握。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解中国红色影片的发展历程；</p> <p>2. 了解影视艺术的基本知识和基本特征。</p> <p>能力目标：</p> <p>掌握欣赏影片的基本方法，如分类、题材、手法、导演、演员等。</p>	<p>从《红色经典影片与近现代中国发展》导论到 50 年代红色经典影片：从初创到高潮；从 60 年代红色经典影片：欣欣向荣与曲折发展到改革开放以来的红色经典影片。还包括红色经典影片中的军事题材影片及红色经典中的反特片。</p>	选修	<p>课程性质：</p> <p>持续发展选修课</p> <p>教学方法：</p> <p>情感投入法、点面结合法、内容讲授的纵向横向比较法、研究性学习法、多媒体教学法、课外书目阅读法等。</p> <p>考核评价：</p> <p>平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	18
6	时间管理	<p>素质目标：</p> <p>1. 具备良好的个人素质和职业素养；</p> <p>2. 具备诚信品格，具有实事求是的精神。</p>	<p>时间管理的内容包括高校的时间特点、高校教学与学习的特点、把握时间掌握自己的时间、时间管理自然法</p>	选修	<p>课程性质：</p> <p>持续发展选修课</p> <p>教学方法：</p> <p>情感投入法、点</p>	10

		<p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 认识时间管理在个人工作生活管理中的地位和作用； 2. 掌握时间管理的内容和管理方法。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有运用时间管理方法解决实际问题的能力； 2. 使学生具备管理自身工作生活的素质和技能，有一定的管理能力，为职业的提升打好基础。 	<p>则、巧用大学时间和时间管理进阶。</p>		<p>面结合法、内容讲授的纵向横向比较法、研究性学习法、多媒体教学法、课外书目阅读法等。</p> <p>考核评价： 平时成绩、期末考试、技能成绩综合评价方式。</p>	
--	--	---	-------------------------	--	---	--

九、专业教学进程安排

(一) 教学进程表

课程模块	课程	课程	课程名称	学分	学时分配			开设学期及周课时						考核方式	课程性质	备注		
	类型	代码			总学时	理论	实践	1	2	3	4	5	6					
公共基础学习模块	B	70427	应用文写作	4	64	32	32	4							S	必修		
	B	70446	演讲与口才	4	64	32	32		4						C	必修		
	A	70210	高等数学 1	4	64	64	0	4							S	必修		
	A	70429	大学英语 1	4	64	64	0	4							S	必修		
	A	70429	大学英语 2	4	64	64	0		4						S	必修		
	B	70437	体育 1	2	36	18	18	2							C	必修		
	B	70437	体育 2	2	36	18	18		2						C	必修		
	B	70437	体育 3	2	36	18	18			2					C	必修		
	B	70524	军事理论	2	36	16	20	2							C	必修		
	B	10433	计算机应用基础	4	64	32	32	4							S	必修		
	B	80143	思想道德修养与法律基础	3	48	40	8	3							C	必修		
	B	80156	大学生心理健康教育	2	36	30	6	2							C	必修		
	A	80144	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	48	16		4						S	必修		
	A	80173	形势与政策教育	1	16	8	8	1-5 学期，以讲座形式开设						C	必修			
	A	80174	职业生涯规划与就业创业指导	2	32	30	2					2			C	必修		
A	2	劳动教育	2	36	16	20	1-4 学期开设，理论课每学期 4 节课，20 节实践课由学生处、团委安排						C	必修				
合计 1 (修满 46 学分)				46	760	530	230	25	14	2	0	2	0					
专业学习模块	专业基础课程	B	30393	消费者心理学	4	64	32	32				4			S	必修		
		B	10067	平面设计	4	64	32	32	4						S	必修		
		B	50583	办公软件高级应用	4	64	32	32			4				S	必修		
		B	50610	商品摄影技术	4	64	32	32				4			C	必修		
		B	10413	网页编辑与美化	4	64	32	32			4				C	必修		
		B	50590	移动商务基础	4	64	32	32		4					S	必修		
		B	50611	移动营销实务	2	32	16	16			2				C	必修		
	小计 (修满 26 分)				26	416	208	208	4	4	10	8	0	0				
	心专业课程	B	50587	移动商务客户服务与管理	4	64	32	32		4					S	必修		
B	50577	移动商务文案写作	4	64	32	32			4					S	必修			

		B	20425	农产品网络营销	4	64	32	32				4			S	必修	
		B	50550	新媒体技能运营实践	4	64	32	32			4				S	必修	
		B	50613	移动商务运营	4	64	32	32					4		S	必修	
		B	50612	移动商务数据分析	4	64	32	32				4			S	必修	
		B	50614	微店设计与装修	4	64	32	32					4		S	必修	
	小计（修满 28 分）				28	448	224	224	0	4	8	8	8	0			
	训 综 合 课 程 实 践	C	200099	毕业设计答辩	4	64	0	64						3w	C	必修	
		C	200084	毕业顶岗实习	24	672	0	672						24w	C	必修	
	小计（修满 28 学分）				28	736	0	736									
	合计 2				82	1600	432	1168	4	8	18	16	8	0			
拓展学习模块	专业拓展课程	B	50622	搜索引擎优化与营销	4	64	32	32				4			S	选修	
		B	50623	视频剪辑	4	64	32	32		4					C	选修	
		B	30483	商务礼仪	2	32	16	16			2				C	选修	
		B	50564	电商物流运营实务	4	64	32	32				4			C	选修	
		B	50624	电子商务支付与安全	2	32	16	16			2				C	选修	
		A	50625	电子商务法律法规	4	64	64	0					4		C	选修	
		A	50154	客户关系管理	4	64	64	0					4		C	选修	
	小计（修满 24 学分）				24	384	256	128	0	4	4	8	8	0			
	持续拓展课程	A	200143	中华诗词之美	2	32	32	0			2				C	选修	
		A	200103	园林花卉文化与鉴赏	1	12	12	0		1					C	选修	
		A	200129	创新创业	2	32	32	0			2				C	选修	
		A	200131	现场生命急救知识与技能	1	10	10	0				1			C	选修	
		A	200119	红色经典影片与近现代中国发展	1	18	18	0				1			C	选修	
A		200124	时间管理	1	10	10	0					1		C	选修		
小计（修满 8 学分）				8	114	114	0	0	0	0	0	0	0				
合计 3				32	498	370	128	0	4	4	8	8	0				
总学分、学时数				160	2858	1332	1526	29	26	24	24	18	0				

注：1. 课程类型：A 表示纯理论课，B 表示理论+实践课，C 表示纯实践课。

2. 考核方式分为：考试、考查，每学期考试课程一般为 3 至 4 门，C 为考查、S 为考试。

(二) 教学周数安排表

学年	学期	周数	周数分配									
			军训及入学教育	课堂教学	课程设计	技能实训	技能考核	顶岗实习	毕业设计 及答辩	毕业教育	机动	复习考试
一	1	20	2	16							1	1
	2	20		18							1	1
二	3	20		18							1	1
	4	20		18							1	1
三	5	20		2		8	2	6			1	1
	6	20						18	1	1		
合计		120	2	72		8	2	24	1	1	5	5

(三) 学时与学分统计表

课程类别		课程	学时分配		学分分配		实践教学		备注
		门数	学时	学时比例	学分	学分比例	学时	比例	
公共基础学习模块（必修课）		16	760	27%	46	28%	230	30%	
专业学习 模块（必修课）	专业基础课	7	416	14%	26	16%	208	50%	
	专业核心课	7	448	16%	28	18%	224	50%	
	综合实训课	2	736	26%	28	18%	736	100%	
拓展学习 模块（选修课）	专业拓展课	7	384	17%	24	15%	128	33%	
	持续发展课	6	114		8	5%	0	0	
总计		45	2858	100%	160	100%	1526	53%	

十、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍的职称、年龄、学历等形成合理的梯队结构。

队伍结构		人数	比例
职称结构	教授	2	29%
	副教授	2	29%
	讲师	3	43%
	助教	1	14%

学历结构	博士		0%
	硕士	6	71%
	本科	2	29%
年龄结构	35 岁以下	2	29%
	36 岁-45 岁	3	43%
	46 岁-60 岁	3	43%
双师型教师比例	6: 8	62.5%	
学生数与专任教师数的比例	150/8	18.75	

注：本表根据 2020 年 6 月在校师生数据进行统计。

2. 专任教师

(1) 具有高校教师职业资格证书，具有较强的信息化教学能力，能够开展移动商务专业课程教学改革与科学研究；

(2) 有理想信念，有良好的师德，较强的敬业精神，具有一定的企业工作经验，熟悉企业岗位任职与职业技能要求；

(3) 有较强的移动商务专业知识水平，能胜任所教授的课程；

(4) 相关专业本科及以上学历；

(5) 每 5 年不少于 6 月（不能低于 6 个月）的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外移动商务行业、专业发展，能广泛联系本地电子商务企业，了解行业企业对移动商务专业人才的需求，教学设计、专业研究能力强，组织开展教学科研工作能力强，在本区域电子商务人才建设、行业推动具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的移动商务工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

教学设施应满足移动商务专业人才培养实施需要，包括能满足正常的课堂教学、实习实训所需的专业教室、校内实训条件和校外实训基地等。其中实训（实验）室面积、设施等应达到国家发布的有关专业实训教学条件建设标准（仪器设备配备规范）要求。信息化条件保障应能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑板、多媒体、计算机、投影设备、音响设备，互联网接入，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训（实验）条件

校内实训（实验）条件教学条件配置与要求

序号	实验实训室名称	主要设备配置要求	课程	实践教学项目
1	移动商务视觉设计实训室	专业计算机 47 台，配备专业 Adobe 全套软件，办公软件，300M 网络宽带。	计算机应用，移动商务基础、办公软件高级应用、PS、PR、移动商务营销运营类课程的应用。	网页编辑、Photoshop 平面设计、办公软件高级应用类课程的实践教学。
2	物流管理实训室	主要硬件设备：手持终端、条码打印机、POS 软硬件系统、电子拣货系统、重力货架、液压托盘车、液压堆垛车、标准托盘、周转笼。主要软件系统：电子商务智能仓储管理系统。	电商物流等物流相关拓展课程。	电商物流运营等物流相关拓展实训课程。
3	移动商务综合实训室	移动商务、奥派教学与实训软件。	微店设计与装修，新媒体运营实战技能，搜索引擎优化与营销，农产品营销，CRM 客户关系管理等。	本地农产品利用微店平台营销，包括微店设计、装修、关键词优化、搜索引擎营销、新媒体营销、公众号营销实训。
4	商品信息采集中心	商品陈列柜台、照相设备、视频拍摄设备、网络直播设备等。	商品陈列、商品摄影、短视频拍摄、视频直播。	商品信息采集、PS 平面设计、PR 视频剪辑、视频直播实训。

3. 校外实训、实习基地

校外实训、实习基地条件教学条件配置与要求

序号	实训实习基地名称	配置要求	主要实践项目	人数	合作企业	指导老师数量
1	怀化佳惠电子商务部	计算机网络、商品摄影室、产品资源	商品摄影、图片处理、视频处理、平台信息维护与更新、交易管理	80	怀化佳惠集团	2

2	怀化联通公司	智能电子商务	在线客服、网络营销	40	怀化联通公司	1
3	阿里巴巴怀化服务中心	网络营销策划	网络营销	40	阿里巴巴	1
4	怀化佳惠现代物流城息技术中心	特殊产品配送	产品信息化配送	80	湖南千年湘西	2
5	苏宁易购怀化分公司	互联网商务平台	网络营销策划	40	苏宁易购	1
6	红星美凯龙公司	市场实体	市场营销、市场调查与预测	80	红心美凯龙公司	2
7	京东产教融合	电商平台	电商运营	100	京东产教融合学院	3
8	义乌小商品市场	电商平台	移动产品运营、微营销、网店管理	40	义乌小商品城	1

（三）教学资源

严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，健全本校教材选用制度。根据需要组织编写校本教材，开发教学资源。

选择或开发能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1. 根据移动商务专业建设的要求，选择高职教育系列国家规划教材，建议选择移动商务精品教材和优质教学资源。如中国人民大学出版社、高等教育出版社等出版的教材，同时利用教材配套的课件等教学资源进行教学。

2. 建设、配备与移动商务专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

3. 积极鼓励教师开发教学资源库。开发本校网络教学资源，利用学校已有的教学平台，借鉴其他成熟专业的教学建设，积极鼓励教研室老师开发适合本校教学的教学资源，制作丰富的移动商务专业教学资源库。

（四）教学方法

1. 照“教、学、做合一”的总体原则，根据课程性质，采用班级授课、分组教学、现场教学、实践训练、讨论、讲座等形式组织教学。公共课、移动商务运营、市场营销、文案写作、移动商务客户服务于管理等以理论为主的课程，建议主要采用班级授课组织形式。平面设计、视频剪辑、微店设计与装修、新媒体运营等操作性较强的课程，全部安排机房、实训室授课。

2. 不断改革教学方法，采用现场教学、案例教学、任务驱动教学等方法；不断创新教

学手段，利用网络、多媒体、世界大学城空间等信息化手段，倡导学生利用信息化手段自主学习、自主探索，积极开展师生教学互动，达到共同学习、共同提高的目的。

3. 以学习者为中心，改变传统的师生关系，充分发挥教师的指导、引导、帮助和组织作用，调动学生学习的主动性，加强学生学习过程的指导，及时解决学生在学习过程中的困难和问题。

（五）学习评价

移动电子商务专业的课程考核为体现能力本位的指导思想，积极实施多元参与、方式多样的评价体系，采用灵活多样的考核方式等多种方式，加强教学过程性质量监控与考核，建立健全本专业的质量保障体系。以保障和提高教学质量为目标，运用系统方法，依靠必要的组织结构，统筹考虑影响教学质量的各主要因素，结合教学诊断与改进、质量年报等职业院校自主保证人才培养质量的工作，统筹管理学校各部门、各环节的教学质量管理活动，形成任务、职责、权限明确，相互协调、相互促进的质量管理有机整体。对教师教学、学生学习评价的方式方法提出建议。对学生的学业考核评价内容应兼顾认知、技能、情感等方面，评价应体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，如观察、口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价、评定方式。要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。每年对毕业生进行追踪调查及反馈工作，对优秀毕业生进行宣传、表扬，同时，扶持优秀毕业生自主创业。

1. 成绩组成：由日常考勤、平时技能操作成绩和期末综合考试成绩三个部分核定成绩。
总成绩（100%）=出勤（30%）+平时作业（30%）+考试（40%）；

2. 考核方式：课堂过程考核+方案设计考核；

3. 考核标准：按照课程技能达标要求考试；

4. 成绩评定：

（1）出勤情况（30%）：有旷课、迟到、早退的按照具体情况扣分，扣完为止；

（2）平时课程类型要求的作业形式：以作业数量及质量为模型（按次数累计）（30%）：
根据平时技能型作业完成的认真程度及作业质量加减分；

（3）期末考试成绩（40%）。

5. 考核加分：积极参加各类专业技能竞赛、创业创新大赛等并获奖者自动评定优秀。

（六）质量管理

1. 学院制定年度人才培养方案修订意见，依据修订意见与专业调研结果制定人才培养方案，经各系部专业建设委员会讨论定稿，由学院党组织会议审定后执行。

2. 学校和各系部建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，制定专业规划、专业建设标准、专业技能考核标准及题库、课程建设标准，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

3. 学院、系部建立完善的日常教学管理制度，加强日常教学组织运行与管理，定期开展教学质量诊断与改进工作，建立健全督导巡查、听课等制度，定期开展公开课，示范课等教研活动。

4. 学院建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养目标达成情况，持续提高人才培养质量。

5. 实施动态调整机制。本方案根据经济社会发展需要和年度诊改结论，会适时对课程和相关安排进行调整，以确保人才培养质量达到培养目标。

（七）“1+X”证书制度及职业资格证

实行课证融通制度，鼓励学生在获得学历证书的同时，积极取得若干职业技能等级证书，我院将根据国家 1+X 职业技能等级证书相关要求适时调整人才培养方案。同时也鼓励学生取得职业资格证书。具体见下表：

职业技能等级证书表

职业技能等级证书	职业技能等级证书等级		备注
网店运营推广（1+X）	初级	基础岗位：网络编辑、网店美工、网络客服	
	中级	发展岗位：搜索引擎推广、信息流推广	
	高级	拓展岗位：商品运营、活动运营、内容运营、店铺运营	

十一、毕业要求

（一）获得本专业要求的 160 总学分（其中公共基础课程 46 学分，专业基础课 26 学分，专业核心课 28 学分，综合实训课 28 学分，专业拓展课 24 学分，持续发展拓展课 8 学分），按规定修完所有课程，成绩合格；德、智、体、美、劳达到毕业要求；

（二）参加全国大学生英语应用能力考试 A 级考试；

（三）获得本专业至少一种职业资格证书或技能等级证书；

（四）参加 6 个月的顶岗实习并成绩合格；

（五）完成毕业设计答辩。

十二、附录

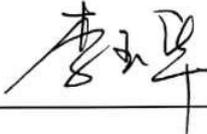
（一）专业人才培养方案审核表

怀化职业技术学院专业人才培养方案审核表

系部	商贸管理系	专业名称(专业代码)	移动商务(630802)		适用年级	2020级																														
教研室 讨论人 人才培养 方案制 订的主 要意见	会议时间	2020年8月20日	讨论地点	办公楼 211	主持人	王洋																														
	<p>经过本次人才培养方案讨论会,本专业对人才培养方案的方向进行了修正,确定了培养理想信念坚定,德、智、体、美、劳全面发展的社会主义建设者和接班人的目标,科学规划课程,强调理实相结合,同时增加了实践类课程的比重,以服务区域经</p> <p>济为培养重心,以求为本地电子商务的需求培育更多更好的专业人才。</p> <p style="text-align: right;">教研室主任(签名): </p>																																			
对企业、 毕业生 调研后 的主要 意见	<p>通过调研数据的分析和岗位设置技能要求,我们对于专业人才培养方案中课程体系的设置进行了调整,大幅度增加了实践类课程的课时,契合应届毕业生及在校生的意愿,同时符合企业对岗位技能的要求。运营推广类课程、微店美工设计、客户服务类课程在移动电商实际的工作中用处最大,尤其是运营推广类课程,该类课程能够更加有效的提高学生参与移动电商运营推广和管理的能力,可见,企业希望大学增设实践性比较强的课。实际上,调查结果也显示,企业实际缺少的是真正能够具备综合能力的复合型移动商务人才。当然,企业也希望学校能在培养综合移动商务人才方面做更多的提升。</p> <p style="text-align: right;">参加调研人员(签名): 2020年8月20日</p>																																			
专家论 证意见	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>姓名</th> <th>专家类型</th> <th>所在单位名称</th> <th>职称/职务</th> <th>联系电话</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>李玉华</td> <td>学校教师</td> <td>怀化职业技术学院</td> <td>教授</td> <td>13677440898</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>戴江为</td> <td>高校教师</td> <td>长沙旅游职业技术学院</td> <td>讲师</td> <td>13786112293</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>杨昌宏</td> <td>企业专家</td> <td>通道黑老虎合作社</td> <td>总经理</td> <td>13307454627</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>						序号	姓名	专家类型	所在单位名称	职称/职务	联系电话	1	李玉华	学校教师	怀化职业技术学院	教授	13677440898	2	戴江为	高校教师	长沙旅游职业技术学院	讲师	13786112293	3	杨昌宏	企业专家	通道黑老虎合作社	总经理	13307454627						
	序号	姓名	专家类型	所在单位名称	职称/职务	联系电话																														
	1	李玉华	学校教师	怀化职业技术学院	教授	13677440898																														
	2	戴江为	高校教师	长沙旅游职业技术学院	讲师	13786112293																														
	3	杨昌宏	企业专家	通道黑老虎合作社	总经理	13307454627																														
<p>本方案培养目标明确,课程设置合理,根据社会对移动商务专业的需求,调整了整个课程体系,课程学习的前后顺序,加大了实践课时比例,以职业面向为导向,培育学生的基本素质、专业知识和专业能力,符合区域经济发展对人才的需求,让培养目标更加明确,技术性实操性课程比例增加,更好的为社会培养技能应用型人才。</p> <p style="text-align: right;">专家(签名): 2020年8月20日</p>																																				

系部审核意见	专业人才培养方案主要数据	总学时	总学分	专业核心课程门数	实践教学占总学时比例 (%)	公共基础课程占总学时比例 (%)	选修课程占总学时比例 (%)
		2858	160	7	53	27	17

系部主任 (签字)	 	2020年8月20日
-----------	--	------------

专业建设指导委员会审核意见	 主任 (签名) 	2020年8月20日
---------------	--	------------

教务处审核意见	 教务处长 (签字) 	2020年9月16日
---------	---	------------

院党组织会议审定	 签名: 	2020年10月11日
----------	--	-------------

(二) 专业人才培养方案调整实施审批表

怀化职业技术学院专业人才培养方案调整实施审批表

系别（盖章）：

年 月 日

专业名称		年级	
调整具体内容			
调整原因说明			
调整执行时间	2020年9月		
教研室主任意见	签名： 年 月 日	系主任意见	签名： 年 月 日
教务处意见	签名： 年 月 日	分管院领导意见	签名： 年 月 日

注：此表一式两份，教务处、系各存一份。